



ÖNLİSANS PROGRAMLARINA ÖZGÜ ÖĞRETİM KAZANIMLARI (Sürüm 1.1)

Önlisans düzeyindeki bir iletişim programının değerlendirilmesi için başvuruda bulunan yükseköğretim kurumu, İLETİŞİM ALANI ÖĞRETİM KAZANIMLARININ yanı sıra PROGRAMA ÖZGÜ ÖĞRETİM KAZANIMLARINI da yerine getirdiğini kanıtlamakla yükümlüdür.

Programa özgü ölçütler, belirli bir ÖNLİSANS İletişim programına özgü kazanımları tanımlamaktadır.

Bu ölçütler önlisans düzeyindeki 3 ayrı iletişim programı için düzenlenmiştir.

10.1 Halkla İlişkiler ve Tanıtım Önlisans Programı Kazanımları (Sürüm 1.1)

Bu program ölçütleri, başlığında “**Halkla İlişkiler ve Tanıtım** ” nitelemesi bulunan “**Halkla İlişkiler ve Tanıtım**” “**Halkla İlişkiler** ”, “**Halkla İlişkiler ve Reklamcılık** ” ve **benzeri** programlar için geçerlidir.

10.1 Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı

1. Halkla İlişkiler, reklam, pazarlama ve bütünleşik pazarlama iletişimi alanına ilişkin temel kuram, yöntem ve modellerini açıklayabilir.
2. Halkla ilişkilerin bir yönetim fonksiyonu olduğunu bilir.
3. Kurum ve kuruluşların, kurum içi ve kurum dışı iletişim çalışmalarını yapar, sorunlarla ilgili çözümler önerir.
4. Hedef kitleye uygun halkla ilişkiler ve reklam mesajları oluşturabilir.
5. Halkla İlişkiler ve reklam kampanyalarını planlayabilir ve yürütebilir.
6. Medya planlamasını planlar, yürütür ve denetler.
7. Geleneksel ve dijital mecralardaki tüketici davranışlarını ve farklarını bilir
8. Bu mecralardaki tüketici davranışlarının bilimsel yöntemlerle analizini yapma becerisine sahiptir.
9. Halkla İlişkiler ve reklam çalışmalarında amaca uygun ortam, ekipman ve materyal seçimini yapar.
10. Halkla ilişkiler ve reklamcılık alanında dijital ortamları ve sosyal medyayı kullanabilir.
11. Kriz yönetimi konusunda bilgi sahibidir.
12. Etkili konuşma ve yazma becerisine sahiptir.

10.2 Radyo ve Televizyon Programcılığı Önlisans Programı Kazanımları (Sürüm 1.1)

Bu program ölçütleri, başlığında “**Radyo-TV Programcılığı**” nitelemesi bulunan “**Radyo ve Televizyon Programcılığı**” “**Radyo ve Televizyon Teknolojisi**”, “**Fotoğrafçılık ve Kameramanlık**” ve benzeri programlar için geçerlidir.

10.2 Radyo ve Televizyon Programcılığı

1. Radyo-televizyon programlarının üretim süreçlerini planlayabilir.
2. İç ve dış mekanlarda standartlara uygun video çekimi ve ses kaydı yapabilir.
3. Medya içeriğine uygun metin/ senaryo yazmanın temel ilkelerini bilir.
4. Kamera, ışık ve ses ekipmanlarının temel çalışma prensiplerini bilir.
5. Görsel işitsel anlatının temel ilkelerini bilir.
6. Ses ve görüntü kurgusu yapma yetkinliğine sahiptir.
7. Görsel-işitsel yapım sürecinde en az bir birimde, görev alacak mesleki bilgi ve beceriye sahiptir.
8. Yayın platformuna ve seçilen medyaya uygun içerik üretebilir ve üretilmiş programlar üzerinde değerlendirme yapabilir.
9. Görsel-işitsel ürünler hakkında eleştirel bakış açısıyla değerlendirme yapabilir.
10. Ülkemizde ve dünyadaki yayıncılığın tarihsel gelişim sürecini bilir., gelecek vizyonu hakkında bilgi sahibidir.
11. Radyo ve televizyon yayıncılığının gerektirdiği ulusal ve evrensel değerleri, yasal düzenlemeleri ve etik ilkeleri bilir.

10.3 Grafik Tasarımı Önlisans Program Kazanımları (Sürüm 1.1)

Bu program ölçütleri, başlığında “**Grafik**”, “**Grafik Tasarımı**”, “**Grafik Sanatlar**” ve benzeri nitelemeler bulunan programları için geçerlidir.

10.3 Grafik Tasarım Programı

1. Temel tasarımın ilke ve elemanlarını, kuram ve kuramcıları bilir.
2. Grafik tasarımında kullanılan çoklu medya tekniklerini bilir.
3. Grafik tasarım konusunda ulusal ve uluslararası etik kuralları, standartları bilir.
4. Grafik tasarım uygulamaları için gereken araç, yöntem ve teknikler ile bilgisayar yazılımlarını kullanır.
5. Yaratıcı ve yenilikçi fikirler üretmeye ve bu fikirleri grafik, fotografik, tipografik, illüstratif, 2 boyutlu, görsel ifadelere dönüştürür.
6. Yeni medya ortamlarındaki tasarım teknolojileri ile grafik tasarım tekniklerini uygular.
7. Soyut ve somut kavramları; yaratıcı düşünceye, yenilikçi ve özgün yapıtlara dönüştürür.
8. Tasarım süreçlerinde estetik ve işlevi bir arada kullanarak tasarım fikirlerini görselleştirir.
9. Bir tasarım projesi geliştirme sürecinde; problem çözme, planlama, projeyi yönetme ve sunma yetkinliğine sahiptir.
10. Geleneksel ve yenilikçi gerekli baskı çözümlerini tanımlar, uygular.
11. Grafik Tasarım alanında yapılacak işlerin planlamasını (tasarım, baskı öncesi, baskı ve baskı sonrası) işin teslim sürelerini dikkate alarak yapar.
12. Tasarımlarını bir portfolyo dokümanı haline getirir ve sunar.