

Ekiplerin Program Değerlendirme süreci

İLAD- ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ EĞİTİMİ ÇALIŞTAYI

Kurum Ziyareti

Ekibin kurum ziyareti yapmasının üç amacı vardır:

1. Özdeğerlendirme raporunda yeterince açıklanamayacak faktörleri değerlendirmek.

Örneğin, akademik ortam, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının motivasyonu gibi özdeğerlendirme raporunda yazılı olarak belgelenmesi kolay olmayan diğer faktörler.

Kurum ziyaretinin amacı

- 2. Kurumun güçlü ve gelişmeye açık yanlarını belirlemesine yardımcı olmak.
- 3. İLAD değerlendirme ölçütlerinin sağlandığının kanıtı olarak kurum tarafından hazırlanan belge ve bilgileri incelemek, fiziksel olanakları yerinde görmek.

İncelenecek belgeler

- Sınav evrakları üzerinde inceleme;
- Sorulan soruların, işlenen konu içerikleri ile ilişkili olup olmadığı
- Dersin kazanımlarını ölçmeye yönelik olup olmadığı
- Programın kazanımları ile ilişkisinin incelenmesi
- Değerlendirmenin nasıl yapıldığı

İncelenecek belgeler

- Öğrenci dosyalarının incelenmesi;
- Dosyada öğrencinin aldığı dersler
- Sınav evrakları
- Başarı durumları
- Yan dal ya da çift anadal yapma durumu

İncelenecek mekanlar

- Sınıflar
- Laboratuvarlar
- Dezavantajlı öğrenciler için alınan önlemler
- Konferans salonları
- Öğrenciler için dinlenme ve etkileşim mekanları
- Kütüphane olanakları
- Özellikle başvuru kaynaklarının olup olmadığı

Bilgisayar laboratuvarı

- Laboratuvar olanakları;
- Öğrencilerin her birine bilgisayar düşecek yeterlikte olması
- İsteyen öğrencinin çalışma olanağı olup olmadığı

Teknik personel

- Teknik personelin kurumda olması
- İstenildiğinde müdahale edilebilirlik durumu
- Bölüm sekreteryası

Paydaş toplantıları

- Öğretim elemanlarının birbirleriyle işbirliği içinde olup olmaması
- Öğretim programını geliştirme konusunda iç paydaşlar olarak öğrenci görüşlerinin alınıp alınmadığı
- Dış paydaşlar ile program yönetimin işbirliği içinde olması ve görüşlerin programa yansıtılması.
- Kayıtların tutulması

Bitirme tezi, projesi ve staj

- Yapılan çalışmalardan örneklerin ayrıntılı incelenmesi
- Bu incelemede programdan kazanılan bilgi, beceri ve yetkinliklerin yapılan çalışmada somut göstergelere dönüşmesi bakımından karşılaştırma.

Öğretim üyeleri

- Öğretim üyelerinin uzmanlık alanları ile verdiği derslerin ilişkisi
- Ders yükleri
- Çalışma ortamı (ofis)
- Çalışma olanakları,
- Araştırma yapma olanakları
- Yönetimin öğretim üyelerinin araştırma yapma olanaklarını teşvik edip etmediği
- Bölümde kaç öğretim üyesinin olduğu

Öğrenciler ile görüşme

- Memnuniyet anketi uygulanıyor mu?
- Bu ankette size yöneltilen sorular neler?
- Öğretim programı beklentilerinizi karşılıyor mu?
- Danışmanlık nasıl yapılıyor?
- Yan dal, çift anadal hakkında bilginiz var mı?
- Yurt dışına gitme konusunda size bilgi verildi mi? (erasmus)
- Hangi ülkelerle anlaşma yapıldığını biliyorsunuz?
- Arkadaşlarınızdan giden var mı?

Öğrenciler ile görüşmeye devam

- Kütüphanede referans kitapları bulabiliyor musunuz?
- Danışmanınızla görüşme isteğiniz olduğunda görüşebiliyor musunuz?
- Derslerde hocalarınıza soru sormada çekingen misiniz?
- Sınavlar nasıl yapılıyor?
- İşlenen konuları kapsayan bir sınav mı?
- Sınav notunuz hakkında endişe duyduğunuzda ve kağıdınız görmek istediğinizde görebiliyor musunuz?

Rapor hazırlama

- Değerlendirici raporu hazırlama aşamasına geçilir
- Formlar internet sayfasında mevcut ve oradan indirilir.
- İlgili bölümler toplanan verilere dayalı olarak doldurulur.

Kurum ziyareti Tamamlandıktan sonra

- **3. Aşama:** DEĞERLENDİRME ekibi tarafından Rapor Hazırlanması:
- Değerlendirme ekip başkanı, kurum ziyaretinden sonra değerlendiricilerin raporları ile özdeğerlendirme raporunun içeriği, kurumdan talep edilen bilgi ve belgeler ve kurum ziyareti sırasında yapılan görüşmeler, görülen mekanlar, incelenen belgeler, edinilen bilgileri içeren bir taslak rapor hazırlar ve İLEDAK'a teslim eder

TEŞEKKÜRLER

Son