



## ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ YÖNERGESİ

### Amaç ve Kapsam

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı, İletişim Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu'na öğrenci üye belirlenmesine ilişkin ilke ve esasları düzenlemektir.

### Dayanak

**MADDE 2-** (1) Bu yönerge, İletişim Araştırmaları Derneği (İLAD) Tüzüğü ve İLAD Çalışma Yönetmeliği uyarınca hazırlanmıştır.

### Tanımlar ve Kısaltmalar

**MADDE 3-** (1) Bu yönergede geçen:

- a) **İLAD** : İletişim Araştırmaları Derneği'ni,
- b) **Yönetim Kurulu**: İLAD Yönetim Kurulu'nu,
- c) **İLEDAK** : İletişim Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu'nu,

### Öğrenci Temsilcisinin Belirlenmesi

**MADDE 4-** (1) İLEDAK toplantılarında (1) bir öğrenci temsilcisi üye bulunur. Öğrenci temsilcisi (3) üç yıl için seçilir.

(2) İLEDAK öğrenci temsilcisi, İLAD başkanının öğrenci değerlendiricileri arasından önereceği adaylar arasından İLAD Yönetim Kurulu tarafından belirlenir

(3) Öğrenci temsilcisi olabilmek için yükseköğretim kurumlarında öğrenim görüyor olmak ve İLAD öğrenci değerlendirici çalıştayına katılarak Öğrenci Değerlendirici Sertifikası sahibi olmak gerekir.

### Öğrenci Temsilcisinin Yetki ve Görevi

**MADDE 5-** (1) Öğrenci temsilcisi, İLEDAK toplantılarına katılır, görüş ve önerilerini bildirir.

(2) Öğrenci temsilcisi İLEDAK ile ilgili konularda İLEDAK Başkanının vereceği görevleri yapar.

### **Öğrenciliğin Sona Ermesi**

**MADDE 6-** (1) Öğrenci temsilcisinin öğrenciliğinin sona ermesi durumunda İLEDAK üyeliği de sona erer. Öğrenci temsilcisinin, durumu hemen İLEDAK Başkanına bildirmesi gerekir.

(2) İLEDAK Başkanı da İLAD' ın yeni bir öğrenci temsilcisi görevlendirmesini ister.

### **Yönergede Değişiklik**

**MADDE 7-** (1) Bu yönerge üzerindeki değişiklik önerileri, İLAD Yönetim Kurulunun ilk toplantısının gündemine alınır ve karara bağlanır.

### **Yürürlük**

**MADDE 8-** Bu yönerge İLAD Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.